Договор подряда N \_\_\_\_\_\_

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**ООО «МАГАЗИН ПОЛА»**, именуемое в дальнейшем "Подрядчик", в лице Генерального директора **Туманова Петра Борисовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны и ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

* 1. Подрядчик по заданию Заказчика обязуется выполнить работы по укладке напольного покрытия на объекте Заказчика расположенном по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – Объект) в соответствии с условиями настоящего Договора, технической документацией и Счетом на работы, а Заказчик обязуется оплатить обусловленную настоящим Договором цену создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ и принять их результат.
  2. Наименование, объемы и стоимость работ на Объекте, производимых Подрядчиком, установлены в Счёте (Приложение №1 к настоящему Договору).
  3. Счет, утвержденный Сторонами, а также все приложения к настоящему Договору, подписанные уполномоченными представителями Сторон, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Стоимость работ и порядок расчетов

2.1. Общая стоимость работ и материалов по настоящему Договору согласно счету составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. \_\_\_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе НДС 20 % - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубль \_\_\_\_ коп.

2.2. Сторонами принимается следующая схема расчетов:

2.2.1. Заказчик в течение 3-х банковских дней после подписания договора производит платеж в размере 50-ти % общей стоимости работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп. (двести двадцать одна тысяча пятьсот), в том числе НДС 20 % - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубля \_\_\_\_\_ коп.

2.2.2 Подрядчик выполняет работы на сумму предоплаты и демонстрирует Заказчику выполненную работу. После окончательной оплаты услуг Подрядчик заканчивает работу и представляет Акт выполненных работ.

2.2.2. Заказчик производит окончательный расчет по настоящему Договору в сроки позволяющие Подрядчику закончить работы в оговорённый период.

2.3. Если Заказчик сочтет необходимым производство дополнительных работ и/или услуг, то такие дополнительные работы и/или услуги производятся по письменному согласованию между сторонами.

2.4. Оплата дополнительных работ и/или услуг производится сверх установленной договорной цены по настоящему Договору. Цена каждой дополнительной работы и/или услуги определяется по согласованию между сторонами.

2.5. Моментом оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

3. Сроки выполнения работ

3.1. Датой начала работ считается следующий рабочий день за датой поступления авансового платежа на расчетный счет Подрядчика.

3.2. Срок выполнения работ – (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней.

3.3. Датой окончания работ по настоящему Договору является дата подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ.

3.4. При возникновении условий, препятствующих выполнению работ, не по вине Подрядчика, сроки выполнения работ, соответственно, переносятся на основании письменного соглашения сторон, но не более чем на период, препятствующий выполнению работ.

4. Сдача-приемка работ

4.1. В течение 5-ти дней после фактического завершения работ представителями Сторон производится приемка выполненных работ. Подрядчик представляет Заказчику Акт сдачи-приемки выполненных работ.

4.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает Акт сдачи-приемки работ и в случае отсутствия замечаний, направляет Подрядчику подписанный акт сдачи-приемки выполненных работ. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта в нем делается отметка об этом, и Заказчик передает Перечень необходимых доработок и согласовывает с Подрядчиком сроки их выполнения (перечень необходимых доработок подписывается обеими Сторонами).

4.3. При основательности претензий ЗаказчикаПодрядчикобязан своими силами и за свой счет в разумный срок устранить недоделки и недостатки на Объекте.

4.4. После устранения замечаний, указанных в Перечне, Подрядчик вновь передает Акт приемки-сдачи в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Договора.

4.5. Если в срок 5 (пять) рабочих дней после сдачи работ Заказчикуподписанный акт сдачи-приемки замечаний к довыполненным работам или мотивированный отказ от приемки не поступит от Заказчика к Подрядчику, дополнительная работа считается принятой.

4.6. Все разногласия или пересмотр результатов работ решаются Сторонами по ходу выполнения работ, для чего Подрядчик постоянно демонстрирует выполненные работы информированному представителю Заказчика.

5. Обязательства Сторон

5.1. Подрядчик обязуется:

5.1.1. Выполнить все работы, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором в соответствии с действующими нормативно-техническими документами РФ, правилами и стандартами РФ, а также Сметой.

5.1.2. Гарантировать качество выполненных работ по настоящему Договору. Качество выполняемой Подрядчиком работы должно соответствовать условиям настоящего Договора, требованиям действующего законодательства РФ, СНИП, а также требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода.

5.1.3. Подрядчик обязуется выполнить работу лично, либо имеет право привлечь к исполнению договора третьих лиц. В этом случае подрядчик несет ответственность за действия привлеченных к исполнению договора третьих лиц как за свои собственные.

5.1.4. Оформить в установленном порядке и представить Заказчику Акт на выполненные работы.

5.1.5. Обеспечить производство работ всеми необходимыми расходными материалами и инструментом.

5.1.6. Обеспечить соблюдение персоналом Подрядчика правил техники безопасности и правил пожарной безопасности при проведении работ.

5.1.7. Устранять все недоделки в течение времени, согласованного Сторонами. При этом Подрядчик обязан начать устранение таких неполадок не позднее 2-х дней с даты подписания Перечня доработок.

5.1.8. Сдать выполненные работы Заказчику.

5.2. Заказчик обязуется:

* + 1. Предоставить рабочим Подрядчика допуск в помещение для проведения работ на весь период действия настоящего Договора.
    2. Предоставить помещение для хранения строительных материалов и инструментов Подрядчика. При этом Заказчик несет ответственность за сохранность хранящегося в данном помещении имущества Подрядчика.
    3. В течение 5-ти дней после получения уведомления от Подрядчика об окончании работ осмотреть и принять результат работы и при обнаружении недостатков заявить об этом Подрядчику.
    4. Производить расчеты с Подрядчиком своевременно и в соответствии с условиями настоящего Договора.
    5. Обеспечить возможность подключения электроинструментов 220В, 50 Гц; освещение, достаточное для производства работ; поддержание температуры в помещении не ниже +18оС, доступ к чистой воде в шаговой доступности.
    6. В случае досрочного выполнения работ Подрядчиком досрочно принять работы.
    7. Немедленно информировать Подрядчика обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение работ по настоящему Договору и доступными силами способствовать Подрядчику в части такелажных работ, если Подрядчик не выставил на них счёт.
  1. Заказчик имеет право:
     1. Проверять качество и ход работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.
     2. При возникновении со стороны Заказчика условий, препятствующих выполнению работ, по взаимному согласию сторон, согласовать новые сроки выполнения работ.
     3. Требовать от Подрядчика устранения выявленных недостатков.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. За просрочку оплаты работ Заказчиком, Подрядчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,2% от суммы долга за каждый день просрочки или переносить сроки выполнения работ.

6.3. Стороныпо настоящему Договору освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение явилось результатом форс-мажорных обстоятельств.

6.4. При возникновении форс-мажорных обстоятельствСторона,ссылающая на данное обстоятельство должна в течение 3-х дней направить другой Стороне уведомление о случившемся любым доказуемым способом. Подтверждением наступления форс-мажорных обстоятельствбудет являться справка, выданная компетентными органами или здравый смысл.

7. Гарантии

7.1. Гарантийный срок на работы по настоящему Договору устанавливается в течение 1 (одного) года для помещений соответствующих требованиям Подрядчика по технологии укладки со дня подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ.

7.2. В течение гарантийного периода Подрядчик обязуется устранять за свой счет дефекты, недоработки, недостатки, возникшие по его вине.

7.3 Помещения, не подпадающие по техническим свойствам под гарантию, но в которых Подрядчиком проводились работы по укладке по просьбе Заказчика, гарантируются в части независимой от технических требований к помещениям при укладке.

8. Прочие условия

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. Все споры, вытекающие из условий настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спорных вопросов путем переговоров, они будут рассматриваться Арбитражным судом г. Москвы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

8.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

**9. Адреса сторон и банковские реквизиты**

**Подрядчик:** **Заказчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ООО «МАГАЗИН ПОЛА»**  Юридический адрес: 117447, Москва, ул. Дмитрия Ульянова, д. 31, помещ. 6/1  ИНН 7727179000  КПП 772701001  ОГРН 1157746487975  ОКПО  БИК 044525593  р/с 40702810402520000934  в АО «АЛЬФА-БАНК» г. Москва  к/с 30101810200000000593  Телефон/факс: +7(985) 927-53-76  **Генеральный директор ООО «МАГАЗИН ПОЛА»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Туманов П. Б.**  М.П. | **М.П.** |